

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
Свердловской области  
«Верхнетуринский механический техникум»

Рассмотрено  
на заседании Совета техникума:  
Протокол № 4 от 24.02 2014 г.  
Председатель Совета техникума  
И.Г. Кочнева Кочнева И.Г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления студентов**

2014г.

Виза согласования документа:

Согласовано

с методическим советом

«\_\_»\_\_\_\_\_2014г

Протокол №\_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_Шутова М.Н.

Разработчик:

Шутова М.Н., заместитель директора по учебной работе

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о порядке и условиях перевода, восстановления и отчисления студентов (далее – Положение) регулирует процедуру перевода, восстановления и отчисления студентов в государственном бюджетном образовательном учреждении среднего профессионального образования Свердловской области «Верхнетуринский механический техникум» (далее – техникум).

2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными и законодательными актами:

— Закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

— Постановление Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 № 543 «Об утверждении Типового Положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)»,

— Приказ Минобразования Российской Федерации от 20.12.1999 № 1239 «Об утверждении Порядка перевода студентов из одного среднего специального учебного заведения в другое среднее специальное учебное заведение и из высшего учебного заведения в среднее специальное учебное заведение»,

— Федеральный закон от 27.05.1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих",

— Устав техникума и нормативными локальными актами техникума.

3. Настоящее положение учитывает права и охраняемые законом интересы граждан, интересы государства и общества, а также права, интересы и возможности техникума.

4. Основные определения:

— *Образовательная программа* – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

— *Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования* - программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программа подготовки специалистов среднего звена;

— *Практика* – вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

— *Студенты*- лица, зачисленные в техникум и осваивающие основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования;

— *Учебный план* - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации студентов;

— *Федеральный государственный образовательный стандарт (далее ФГОС)* – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **II. ПОРЯДОК ОТЧИСЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ ТЕХНИКУМА**

5. Отчисление студентов техникума осуществляется приказом директора техникума по следующим основаниям:

1) по уважительным причинам:

-в связи с полным освоением основной профессиональной образовательной программы, дополнительной образовательной программы, программы профессиональной подготовки и прохождением итоговой (государственной) аттестации;

-по собственному желанию;

-в связи с переводом в другую образовательную организацию;

-в связи с призывом студента на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

-в связи с осуждением студента к наказанию, исключающему продолжение обучения в техникуме, в соответствии с приговором суда, вступившим в законную силу;

- в связи со смертью;

- по состоянию здоровья в соответствии с заключением медико-педагогической комиссии;

2) по неуважительным причинам:

- за не выполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;

- за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом техникума, в том числе за нарушение учебной дисциплины;

- за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка техникума;

- в связи с невыходом из академического отпуска;

- за самовольное прекращение посещения занятий;

- за систематическое нарушение порядка оплаты за обучение (для студентов, обучающихся на договорной основе).

6. Отчисление студентов из техникума за не выполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана производится на основании решения Педагогического совета техникума.

Решение Педагогического совета техникума об отчислении детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, органа опеки и попечительства.

7. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

8. Отчисление по собственному желанию и в связи с переводом в другую образовательную организацию осуществляется на основании личного заявления студента. В случае, если студент не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей). Отчисление по собственному желанию производится, в том числе и в связи с невозможностью продолжать обучение по независящим от студента причинам (в связи с переменой места жительства, по болезни, по семейным обстоятельствам и т.д.).

9. Отчисление в связи с окончанием образовательной программы производится после успешного выполнения студентом требований государственной итоговой аттестации.

10. Отчисление по неуважительной причине является дисциплинарным взысканием.

11. За не выполнение обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана отчисляются студенты:

1) имеющие на момент окончания сессии академическую задолженность по трем и более учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной практике, производственной практике, профессиональным модулям;

2) получившие неудовлетворительную оценку при передаче одной и той же учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, учебной практике, производственной

практике, профессиональному модулю аттестационной предметной комиссии, в том числе не явившиеся по неуважительной причине на передачу аттестационной комиссии;

3) не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, в том числе:

— не ликвидировавшие разницу в учебных планах в установленные сроки при переводе из другой образовательной организации;

— не выполнившие индивидуальный график или индивидуальный план обучения.

12. Основаниями отчисления студентов за невыполнение требований государственной итоговой аттестации является:

1) не допуск к сдаче государственной итоговой аттестации,

2) неудовлетворительная сдача,

3) неявка на государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине.

13. За нарушение учебной дисциплины отчисляются студенты:

1) самовольно покинувшие (без разрешения руководителя практики) базы практик;

2) иные нарушения учебной дисциплины (пропуск занятий без уважительных причин, неуважительное поведение в отношении преподавателя, других студентов и т.д.).

14. Документы, подтверждающие уважительные причины для случаев указанных выше пунктах, студент представляет в первый день явки в техникум. В случае непредставления студентом документов и иных доказательств, подтверждающих наличие уважительных причин своего отсутствия на занятиях, студент считается отсутствующим на занятиях без уважительных причин.

15. В соответствии с п.2 настоящего Положения в связи с невыходом из академического отпуска отчисляются студенты, не приступившие к учебным занятиям в течение месяца со дня окончания академического отпуска без уважительных причин или без указания причин своего отсутствия, не представившие в техникум заявление о продолжении обучения.

16. Основанием отчисления студента за нарушение Правил внутреннего трудового распорядка техникума является однократное грубое либо неоднократное их нарушение. При этом неоднократным считается нарушение указанных выше правил, если к студенту ранее в течение одного года применялись мера дисциплинарного взыскания.

17. До издания приказа об отчислении студента по неуважительной причине работниками техникума от него должно быть затребовано объяснение в письменной

форме. Отказ студента от дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для его отчисления. В случае отказа студента от дачи объяснений в письменной форме работниками техникума должен быть составлен акт об этом за подписью не менее трех лиц.

В случае невозможности получения от студента объяснения в письменной форме работники техникума должны не менее чем за две недели до издания приказа об отчислении, направить студенту извещение о предстоящем отчислении с требованием явиться в техникум для дачи объяснений в письменной форме в течение 14 дней. Извещение в письменном виде, после регистрации в техникуме, направляется студенту заказным письмом по всем адресам, имеющимся в личном деле студента, либо вручается собственноручно указанному студенту или его законным представителям. В случае неявки студента в техникум в течение 14 дней с момента отправки извещения работники техникума готовят соответствующий приказ об отчислении. Неявка студента для дачи объяснений в письменной форме не может служить препятствием для его отчисления.

18. Студент, подлежащий отчислению по неуважительной причине, не может быть отчислен по иным основаниям, в том числе по собственному желанию.

19. При наличии у студента одновременно академической задолженности и задолженности по оплате за обучение, отчисление может производиться по 2-м основаниям: за академическую неуспеваемость и невыполнение условий договора.

20. За невыполнение условий договора об оказании образовательных услуг, отчисляются студенты в связи с нарушением сроков оплаты за обучение.

При наличии задолженности по оплате за обучение отчисление за невыполнение условий договора производится в соответствии с иными локальными актами техникума, регламентирующими платные образовательные услуги.

21. Секретарь учебной части и администрация техникума при отчислении студента не обязаны в устной или письменной форме информировать об издании приказа об отчислении студента его родителей (законных представителей) и плательщика (при обучении по договору), за исключением случаев, предусмотренных п.22 настоящего Положения.

22. Об отчислении студента, не достигшего возраста 18 лет, администрация техникума в течение 3 дней с момента издания приказа об отчислении обязана уведомить, одного из родителей (законных представителей) студента путем направления копии приказа об отчислении заказным письмом по адресам, имеющимся в личном деле студента или вручить лично одному из родителей (законных представителей).

23. Приказы об отчислении студентов вывешиваются на доске объявлений техникума.

24. Студент или его полномочный представитель обязан в 10-дневный срок с момента издания приказа об отчислении из техникума по любому основанию сдать в учебную часть техникума студенческий билет, зачетную книжку и оформленный обходной лист.

Личное дело студента, отчисленного из техникума, передается секретарем учебной части в архив техникума.

25. Студенту, отчисленному из техникума, после оформления обходного листа, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в техникум, академическая справка установленного образца.

При отчислении студента в связи с окончанием образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выдается диплом и приложение к диплому установленного образца (копии указанных документов хранятся в личном деле) не позднее 10 дней после даты приказа об отчислении выпускника.

26. Студент считается отчисленным с даты подписания приказа об его отчислении.

27. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного студента перед техникумом.

### **III. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ СТУДЕНТОВ ТЕХНИКУМА**

28. Основным условием восстановления лиц, ранее обучавшихся в техникуме, является возможность успешного продолжения ими обучения.

29. Право на восстановление в техникум в течение пяти лет с даты отчисления, указанной в приказе об отчислении студента, имеют лица, отчисленные из техникума:

1) по уважительной причине – с сохранением основы обучения (бесплатной или платной), в соответствии с которой они обучались до отчисления, при наличии вакантных мест, финансируемых за счет средств областного бюджета, либо вакантных мест при обучении по договору на соответствующих курсах специальностей (направлений) подготовки;

2) по окончании военной службы, студент восстанавливается в техникум на курс, с которого был отчислен. При изменении Государственных требований к минимуму



содержания и уровню подготовки выпускника по специальности вопрос о курсе решается учебной частью техникума.

3) по неуважительным причинам за невыполнение условий договора на оказание платных образовательных услуг при наличии вакантных мест на соответствующих курсах специальностей (направлений) подготовки.

30. Лицо, отчисленное из техникума, по инициативе студента до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в техникуме в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

31. Не подлежат восстановлению лица, отчисленные из техникума или другого образовательного учреждения в соответствии с п.2 настоящего Положения за исключением п.29.3 настоящего Положения.

32. Лица, ранее обучавшиеся в техникуме, отчисленные за невыполнение условий договора, в случае ликвидации задолженности по оплате за обучение по договору в течение 1 месяца с даты отчисления, указанной в приказе на отчисление, могут быть восстановлены в техникум в течение текущего семестра.

33. В течение текущего семестра могут быть восстановлены лица, отчисленные из техникума, как не приступившие к учебным занятиям в течение месяца после начала учебного семестра и в связи с невыходом из академического отпуска.

34. Восстановление в техникум производится приказом директора на основании личного заявления лица, ранее обучавшегося в техникуме.

35. При восстановлении в число обучающихся засчитываются оценки экзаменов и зачеты по тем дисциплинам, учебные программы которых не изменились и соответствуют действующему Федеральному государственному образовательному стандарту.

У студентов, восстановленных на обучение приказом директора техникума, учебные дисциплины, равные по объему – перезачитываются. При отсутствии учебных дисциплин (изученных ранее в учебной группе, куда восстанавливается студент) необходимо сдать их по форме рабочего учебного плана специальности(профессии) до начала будущей сессии.

Если по итогам аттестации выявлена необходимость ликвидации академической задолженности (разницы в учебных планах), в приказе о восстановлении должна содержаться запись об установлении сроков сдачи экзаменов и (или) зачетов.

36. Студенту, восстановленному в техникум, выдаются прежний студенческий билет и зачетная книжка (подготовка специалистов среднего звена). В случае утери, порчи зачетной книжки и (или) студенческого билета студенту выдаются дубликаты в соответствии с установленным в техникуме порядком.

37. При восстановлении лиц, ранее обучавшихся в техникуме по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаются новые договоры об их обучении в техникуме на новых условиях.

38. В восстановлении в техникум может быть отказано следующим лицам:

1) лицам, отчисленным из образовательного учреждения, за грубое нарушение Правил внутреннего распорядка;

2) лицам, по оплате за обучение которых в техникуме имеется дебиторская задолженность.

39. В техникуме плата за восстановление не взимается.

#### **IV. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ ТЕХНИКУМА**

40. Студенты техникума могут перевестись в другие образовательные организации, а так же техникум вправе принимать студентов в порядке перевода из других образовательных организаций, имеющих государственную аккредитацию (далее - исходные образовательные организации).

Прием на обучение в техникум проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

41. При переводе из одной образовательной организации в другую образовательную организацию студент отчисляется в связи с переводом, и принимается (зачисляется) в порядке перевода в принимающую образовательную организацию.

42. Перевод студента может осуществляться как на ту же образовательную программу среднего профессионального образования и форму обучения, по которым студент обучался в исходной образовательной организации, так и на другую образовательную программу среднего профессионального образования и (или) форму обучения.

43. В техникуме при переводе на место, финансируемое за счет средств областного бюджета на оказание государственных услуг, общая продолжительность обучения студента не должна превышать срока, установленного рабочим учебным планом

техникума для освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности (профессии), на которую переходит студент (с учетом формы обучения и образования, на базе которого студент получает среднее профессиональное образование).

44. Перевод студента в техникум осуществляется на свободное место на соответствующем курсе по образовательной программе среднего профессионального образования и форме обучения, на которые студент хочет перейти (далее - соответствующие свободные места).

В техникуме количество соответствующих свободных мест, финансируемых за счет средств областного бюджета на оказание государственных услуг, определяется как разница между контрольными цифрами приема соответствующего года и фактической численностью студентов, обучающихся за счет средств государственного задания на оказание государственных услуг.

Если в техникуме имеются соответствующие свободные места, финансируемые за счет средств областного бюджета на оказание государственных услуг, то техникум не вправе предлагать студенту перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

Если в техникуме соответствующих свободных мест, финансируемых за счет средств областного бюджета на оказание государственных услуг нет, то техникум вправе предлагать студенту, перейти на обучение с оплатой стоимости по договорам с физическими и (или) юридическими лицами.

45. Перевод студента осуществляется на основании итогов собеседования и рассмотрения результатов обучения, представленных на основании зачетной книжки (академической справки, выписки об успеваемости) из исходной образовательной организации. Для прохождения собеседования студент представляет в техникум характеристику из исходной образовательной организации.

46. При положительном решении вопроса о переводе по результатам собеседования техникум выдает студенту гарантийное письмо установленного образца.

При этом исходной образовательной организацией студенту выдается документ об образовании (из личного дела), а также академическая справка установленного образца. Допускается выдача указанных документов лицу, имеющему на это доверенность установленной формы.

47. Студент представляет в техникум документ об образовании и академическую справку об успеваемости. После представления указанных документов директор техникума издает приказ о зачислении студента в техникум в порядке перевода.

В техникуме формируется и ставится на учет личное дело студента, в которое заносятся заявление о приеме в порядке перевода, академическая справка, документ об образовании и выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществлено на места с оплатой стоимости обучения.

Студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

48. Если студент успешно прошел аттестацию, но по итогам аттестации какие-либо дисциплины (разделы дисциплин) и (или) виды учебных занятий (учебная, производственная практика, курсовое проектирование и др.) не могут быть зачтены, то зачисление осуществляется с условием последующей ликвидации академической задолженности.

В этом случае в приказе о зачислении может содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана студента, который должен предусматривать ликвидацию академической задолженности.

49. Студент имеет право на перевод в техникуме с одной образовательной программы среднего профессионального образования и (или) формы получения образования на другую на основании личного заявления. В случае, если студент не достиг возраста 18 лет, к личному заявлению прилагается заявление от родителей (законных представителей).

Студент, поступивший на базе основного общего образования в техникум, имеет право перейти в течение первого года обучения или после его успешного завершения на другую основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования при наличии вакантных мест.

По желанию студента, оценки по учебным дисциплинам, полученные им при обучении на другой основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования, могут быть перезачтены на основании зачетной или экзаменационной ведомости.

50. Студент имеет право на перевод в техникуме на местах с оплатой стоимости обучения на договорной основе на места, финансируемые за счет средств областного бюджета на оказание государственных услуг при наличии вакантных мест

Переводы с договорной основы на места, финансируемые за счет средств областного бюджета на оказание государственных услуг возможны для студентов, обучающихся только на «хорошо» и «отлично», по решению педагогического совета техникума при наличии вакантных мест.

При отсутствии вакантных мест на соответствующей основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования и курсе студент

подает заявление и ставится секретарем учебной части на очередь перевода с договорной основы на места, финансируемые за счет средств областного бюджета на оказание государственных услуг.

При наличии в техникуме вакантных мест на соответствующем курсе обучения по интересующей студента основной образовательной профессиональной программе, финансируемой за счет средств областного бюджета на оказание государственных услуг, техникум не вправе предлагать студенту, получающему образование впервые, переводиться на места с оплатой стоимости обучения на договорной основе.