

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области
государственное бюджетное образовательное учреждение
среднего профессионального образования
Свердловской области
«Верхнетуринский механический техникум»

Рассмотрено
на заседании Совета техникума:
Протокол № 3 от 30.12 2013 г.
Председатель совета техникума
И.Г. Кочнева Кочнева И.Г.

Утверждаю:
Директор ГБОУ СПО СО «ВТМТ»
Т.Ю. Панькова
«30» дека 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации

2013г.

Виза согласования документа:

Согласовано

с методическим советом

«__»_____2013г

Протокол №_____

Председатель _____Шутова М.Н.

Разработчик:

М.Н.Шутова, заместитель директора по учебной работе ГБОУ СПО СО «ВТМТ»

I. ОБЩЕПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации (далее – положение) определяет порядок и содержание текущего контроля знаний и промежуточной аттестации студентов государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Верхнетуринский механический техникум» (далее - техникум).

2. Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ);
- Закон Свердловской области от 15 июля 2013 г. № 78-ОЗ "Об образовании в Свердловской области";
- Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) (постановление Правительства РФ от 18 июля 2008 г. N543);
- Рекомендации о порядке проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и переводе на следующий курс обучающихся по основным профессиональным образовательным программам начального и среднего профессионального образования на основе федеральных государственных образовательных стандартов (Приложение к письму Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 15.02.2012г. (№01-03-06/985 «О задачах управления аттестационными процессами в учреждениях НПО и СПО Свердловской области в 2011/12 уч.г.»);
- Письмо Министерства общего и профессионального образования РФ от 5.04.1999г. №16-52-59ин/16-13 «О рекомендациях по организации промежуточной аттестации студентов в образовательных учреждениях среднего профессионального образования»;
- Устав техникума и иные локальные акты техникума.

3. Основные термины и определения:

Виды профессиональной деятельности – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

Вид контроля - определяет субъекта контроля: педагога, самоконтроля, взаимоконтроля, административного, государственного контроля.

Государственная итоговая аттестация – акт государственного контроля качества результата образования.

Знание – единица содержания образования (информация, присвоение которой может быть проверено одним тестовым вопросом), присвоенная обучающимся на одном из уровней, позволяющих выполнять над ней мыслительные операции для их выполнения компетенций.

Квалификация – это динамическая способность человека включаться в процесс производства и выполнять предусмотренные технологией трудовые операции. Она характеризует, с одной стороны, потенциальную возможность работника выполнять работу определенной сложности, а с другой – уровень развития самого работника.

КИМы – контрольно-измерительные материалы, которые призваны дать оценку образовательному уровню студента.

КОМы – компетентностно-оценочные материалы, при помощи которых оценивают уровень квалификации студента.

Междисциплинарный курс (МДК) – система знаний, умений и практического опыта, отобранная на основе взаимодействия содержания отдельных учебных дисциплин с целью внутреннего единства образовательной программы профессионального модуля.

Методика (метод) контроля - определяет способ проведения: устный, письменный, практический, визуальный.

Образовательные результаты – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Общие компетенции (ОК) – универсальные способы деятельности, общие для всех (большинства) профессий и специальностей, направленные на решение профессионально-трудовых задач и являющиеся условием интеграции выпускника в социально-трудовые отношения на рынке труда.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) – совокупность учебно-методической документации, включающая в себя учебный план, рабочие программы учебных курсов, дисциплин, профессиональных модулей и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся, а также программы учебной практики (производственного обучения) и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Продукт деятельности – объект, созданный руками или по замыслу человека и отторжимый от создателя.

Профессиональная квалификация - это уровень компетентности, необходимый в данной сфере профессиональной деятельности и признаваемый на основании урегулированных требований либо требований, сложившихся исторически или в международной практике.

Профессиональная компетентность – подтвержденная в установленном порядке совокупность профессиональных и общих компетенций (умений, знаний), необходимых для реализации определенного набора профессиональных функций, входящих в профессиональный стандарт по профессии.

Профессиональные компетенции (ПК) – способность действовать на основе имеющихся умений, знаний и практического опыта в определенной области профессиональной деятельности.

Профессиональный модуль (ПМ) – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к заданным федеральными государственными образовательными стандартами результатам образования и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов деятельности.

Промежуточная аттестация – этап педагогического мониторинга и контроля уровня достижений учащихся в соответствии с ФГОС. Включает в себя рубежную и завершающую аттестацию. Задачей промежуточной аттестации по профессиональному модулю является оценка уровня овладения видом профессиональной деятельности, уровня сформированности общих и профессиональных компетенций, уровня квалификации.

Результаты обучения – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

Результаты образования – это формулировка того, что ожидается по окончании образовательного процесса, как будет знать, понимать и/или в состоянии продемонстрировать обучающийся (*конкретного занятия, дисциплины, модуля или ОП в целом*).

Результаты образования в стандарте ФГОС – наборы компетенций - общих и профессиональных - выражающие, что именно студент будет знать, понимать и способен делать после завершения освоения учебной дисциплины, профессионального модуля или всей основной профессиональной образовательной программы по профессии или специальности.

Сертификация – процедура, посредством которой третья сторона документально удостоверяет, что выпускник имеет профессиональные компетенции, требуемые для выполнения вида профессиональной деятельности.

Текущий и рубежный контроль – формы педагогического мониторинга, направленного на выявление соответствия уровня подготовки обучающихся в части знаний и умений требованиям учебной программы профессионального модуля и учебной дисциплины на определенном этапе и готовность его к переходу на следующий этап освоения учебной дисциплины и профессионального модуля. Задачи текущего и рубежного контроля: оценивание элементов компетенций (знаний и умений).

Тест – система заданий возрастающей трудности, позволяющая качественно и эффективно измерить уровень и оценить структуру подготовленности учащихся.

Тип контроля - определяет время проведения контроля в образовательном процессе: входной, текущий, промежуточный, обобщающий, итоговый.

Фонд оценочных средств (ФОС) – задания и оценочные материалы ко всем контрольным точкам (формам) промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю, позволяющие оценить знания, умения, уровень общих и профессиональных компетенций по каждой учебной дисциплине и профессиональному модулю.

Фонд оценочных средств (ФОС) – комплект методических и контрольных измерительных материалов предназначенных для оценивания знаний, умений и компетенций на разных стадиях обучения обучающихся, а также для аттестационных испытаний выпускников на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС по завершению освоения конкретной ОПОП.

Форма контроля - определяет количество контролируемых и способ организации (экзамен, зачет и др.).

4. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией студентов, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном в техникуме.

5. Промежуточная аттестация является основным механизмом оценки качества подготовки студентов техникума согласно требованиям федерального государственного стандарта (ФГОС) и формой контроля учебной деятельности студентов техникума.

6. Предметом оценивания на промежуточной аттестации являются усвоенные знания, освоенные умения и сформированные компетенции.

7. Оценка качества подготовки студентов осуществляется в двух направлениях:

- оценка учебных достижений студентов в форме оценивания уровня освоения учебных дисциплин (УД) и профессиональных модулей (ПМ);

- оценка уровня квалификации студентов как итоговая оценка освоения ими компетенций в процессе обучения при ведущей роли работодателя.

8. Система контроля и оценки в учебном процессе техникума охватывает:

- внешний контроль и оценка педагогом учебной деятельности и её результатов;

- самооценку и самоконтроль студентами своей работы и её результатов;

- контроль и оценку учебной деятельности и её результатов коллективом студентов или обучающимися – экспертами;

- сочетание контроля и самоконтроля, оценки и самооценки деятельности студента и её результатов.

9. Система оценки учебных достижений и уровня квалификации в техникуме – рейтинговая, порядок её формирования определяется Положением о рейтинговой системе оценки.

10. Для организации промежуточной аттестации по всем основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее ОПОП СПО) в техникуме разрабатываются программы промежуточной аттестации, которые являются частью ОПОП СПО. Средства для текущей, промежуточной и итоговой аттестаций включаются в состав ФОС по каждой ОПОП СПО.

11. По каждой УД и ПМ ОПОП СПО создаются ФОСы, которые включают задания и оценочные материалы ко всем контрольным точкам (формам) промежуточной аттестации, позволяющие оценить знания, умения, уровень сформированности общих и профессиональных компетенций. ФОСы разрабатываются педагогическими работниками техникума самостоятельно, оценочные задания для практической составляющей ПМ согласовываются с работодателем.

12. Промежуточная аттестация студентов проводится в сроки, предусмотренные учебными планами и календарными графиками ОПОП СПО.

13. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой УД и ПМ доводятся до сведения студентов в течение первых двух месяцев от начала учебного года.

II. СТРУКТУРА И ФОРМЫ

ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ И ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

14. Промежуточная аттестация в техникуме проводится непосредственно после завершения освоения программ ПМ, УД или МДК и прохождения учебной практики (далее УП) и производственной практики (далее ПП) в составе ПМ.

15. Для всех УД и ПМ (в том числе и вариативных) рабочего плана ОПОП СПО обязательна промежуточная аттестация по результатам их освоения.

16. Если освоение УД или ПМ не заканчивается в конце очередного курса обучения, промежуточная аттестация не проводится. Оценивание и перевод на следующий курс осуществляется по итогам текущего и рубежного контроля.

17. Основными формами промежуточной аттестации в техникуме являются:

- зачет или дифференцированный зачет по УД, МДК, УП, ПП;
- комплексный дифференцированный зачет по двум или нескольким УД, МДК;
- экзамен по УД, МДК;
- комплексный экзамен по двум или нескольким УД, МДК;
- экзамен квалификационный (сертификация) по ПМ.

18. Объем времени на промежуточную аттестацию регламентируется рабочим учебным планом. График проведения промежуточной аттестации регламентируется учебным планом ОПОП СПО.

19. Количество экзаменов в текущем учебном году не более 8, количество зачётов и дифференцированных зачетов (без УД – «Физическое воспитание») в текущем учебном году – не более 10.

20. Состав УД и МДК, по которым проводится экзамен, определяется рабочим учебным планом ОПОП СПО в соответствии с профилем получаемого образования.

21. Для ОПОП СПО (подготовка квалифицированных рабочих и служащих), по которым предполагается присвоение нескольких квалификаций в соответствии с ЕТКС, по результатам освоения ПМ проводится экзамен квалификационный.

22. Для ОПОП СПО (подготовка специалистов среднего звена) по результатам освоения ПМ, предполагающего выполнение работ по рабочей профессии, проводится экзамен квалификационный.

23. Результатом экзамена квалификационного является подтверждение сформированности всех профессиональных компетенций указанного модуля и выносится заключение: *вид профессиональной деятельности освоен (не освоен)*.

24. Формой экзамена квалификационного является выполнение практического задания. По результатам экзамена квалификационного может быть присвоена квалификация в соответствии с ЕТКС для ОПОП СПО (подготовка квалифицированных рабочих и служащих), в которых присваивается несколько квалификаций. Для ОПОП СПО (подготовка специалистов среднего звена) по результатам экзамена квалификационного может быть присвоена квалификация в соответствии с ЕТКС по рабочим профессиям (ПМ Выполнение работ по одной или нескольким профессиям, должностям служащих).

25. Если в состав ПМ входят МДК с объемом обязательной аудиторной нагрузки менее 32 часов, то промежуточная аттестация проводится в целом по ПМ.

26. Если в состав ПМ входит несколько МДК, то промежуточная аттестация проводится в соответствии с рабочим учебным планом ОПОП СПО, возможны комплексный экзамен или комплексный дифференцированный зачет по нескольким МДК.

27. Экзамен квалификационный проводится после освоения всех составных частей ПМ (МДК, УП и ПП). Освоение МДК, УП и ПП является допуском к экзамену квалификационному.

28. Результаты освоения ПП фиксируются в дневнике учёта производственных работ и характеристике с места прохождения студентов практики. Итоговая оценка по ПП фиксируется аттестационной комиссией в Аттестационном листе по практике (см. Приложение 1). Для обеспечения независимости аттестационной оценки в состав комиссии обязательно включаются представители работодателя.

29. Результат освоения ПМ фиксируется в Свидетельстве об освоении профессионального модуля (см. Приложение 2).

30. Текущий и рубежный контроль знаний (успеваемости) проводится преподавателем и мастером производственного обучения на любом из видов учебных занятий. Формы и методы текущего и рубежного контроля выбираются преподавателем и мастером производственного обучения исходя из специфики УД и ПМ.

31. Текущий и рубежный контроль знаний и умений может иметь следующие виды:

- устный опрос;
- проверка выполнения письменных домашних заданий, графических и расчетно-графических работ;
- проверка выполнения письменных аудиторных заданий, практических и расчетно-графических работ;
- защита лабораторных работ;
- контрольные работы, в том числе административные (административные срезы);
- тестирование;
- контроль самостоятельной (внеаудиторной) работы (в письменной или устной форме);

Возможны и другие виды текущего и рубежного контроля знаний, которые определяются преподавателями и мастерами производственного обучения.

32. Виды и примерные сроки проведения текущего контроля успеваемости студентов устанавливаются рабочей учебной программой УД и ПМ.

33. Обобщение результатов текущего контроля знаний проводится в середине и в конце каждого семестра (полусеместровая и семестровая аттестация). Результаты успеваемости за данный период каждого студента и группы в целом предоставляются в учебную часть классными руководителями учебных групп.

34. Данные текущего контроля используются учебной частью, предметными цикловыми комиссиями, преподавателями и мастерами производственного обучения для обеспечения эффективной учебной деятельности студентов, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в освоении учебного материала, совершенствования методики преподавания УД и ПМ.

III. ДОПУСК СТУДЕНТОВ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

35. К аттестации по УД и ПМ допускаются студенты, успешно и своевременно освоившие учебную программу и набравшие необходимое пороговое количество баллов рейтинговой системы оценки текущей и рубежной аттестации.

36. Студенты, имеющие неудовлетворительные результаты по УД или ПМ, не допускаются до промежуточной аттестации только по этим УД и ПМ.

37. Допуск студентов, имеющих неудовлетворительные результаты более чем по двум УД или ПМ, рассматривается индивидуально на заседании малого педагогического совета (в составе предметной цикловой комиссии и заместителя директора по учебной работе).

38. Студенты, имеющие неудовлетворительные оценки по УД и ПМ, выносимым на аттестацию, сдают аттестацию по этим УД и ПМ, в сроки, установленные для повторных аттестаций, предварительно выполнив индивидуальные учебные задания и, получив необходимое пороговое количество баллов рейтинговой системы оценки текущей и рубежной аттестации.

39. Студентам, заболевшим в период аттестации и выздоровевшим до ее окончания, разрешается сдавать оставшиеся УД (МДК) со своей группой, а пропущенные УД (МДК) в другие сроки.

40. Экзаменационная сессия может быть продлена приказом директора техникума при наличии уважительных причин:

- а) болезнь, подтвержденная справкой лечебного учреждения;
- б) иные непредвиденные и установленные обстоятельства, не позволившие студенту прибыть на экзамен (по заявлению студентов или родителей (лиц, их заменяющих)).

41. В исключительных случаях (переезд на новое место жительства, призыв на службу в Вооруженные Силы Российской Федерации и т.д.) предоставляется право по за-

явлению студентов, их родителей (лиц, их заменяющих) проводить аттестацию раньше указанного срока и решать вопрос о переводе и выпуске студента.

42. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким УД, МДК, УП, ПП, ПМ образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

43. Студенты обязаны ликвидировать академическую задолженность.

44. Студенты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим УД, МДК, УП, ПП, ПМ не более двух раз в сроки, определяемые учебной частью техникума, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни студента, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

45. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

46. Не допускается взимание платы со студентов за прохождение промежуточной аттестации.

47. Студенты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

48. Студенты, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из техникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана.

IV. ОСВОБОЖДЕНИЕ СТУДЕНТОВ ОТ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

49. Студенты инвалиды; страдающие серьезными заболеваниями; находившиеся в лечебно – профилактических учреждениях более 4-х месяцев, не освобождаются от аттестационных испытаний. В случае предоставления соответствующего медицинского заключения студенты проходят аттестационные испытания по индивидуальному расписанию, утвержденному директором техникума.

50. Студенты, занявшие призовые места в международных, всероссийских, областных, окружных олимпиадах, конкурсах, турнирах и научно – практических конференциях, могут быть освобождены от аттестации по соответствующей УД, МДК по усмотрению преподавателя или мастера производственного обучения.

51. Освобождение от аттестации оформляется приказом директора техникума на основании подтверждающих документов и ходатайства преподавателя или мастера производственного обучения.

52. При рейтинговой системе оценки успеваемости студент может получить оценку по промежуточной аттестации по УД, МДК без сдачи экзамена или зачёта (по усмотрению преподавателя или мастера производственного обучения), но, в тоже время, он имеет право повысить оценку, полученную по итогам рейтинга, путем сдачи экзамена

V. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

53. Организацию и проведение промежуточной аттестации регламентируют настоящее Положение, программа промежуточной аттестации ОПОП СПО, которая создаётся по каждой ОПОП СПО и утверждается в техникуме, в порядке, установленном локальным актом.

54. В структуру программы промежуточной аттестации студентов входят следующие разделы:

- нормативные документы;
- цели и задачи промежуточной аттестации студентов;
- требования к результатам освоения УД и ПМ, обеспечивающих формирование видов профессиональной деятельности;
- состав промежуточной аттестации (вид, форма и методика контроля, условия подготовки и объём времени на проведение контроля);
- руководство по оценке индивидуальных образовательных достижений студентов;
- памятка по оценке для студентов.

55. В соответствии с требованиями ФГОС по каждой ОПОП СПО создаются фонды оценочных средств (далее ФОС), которые представляют комплект контрольно-измерительных материалов (далее КИМы) и компетентностно-оценивающих материалов (далее – КОМы), которые служат для оценивания знаний, умений и компетенций на разных стадиях обучения, а также для аттестационных испытаний студентов на соответствие уровня их подготовки требованиям ФГОС по завершению освоения ОПОП СПО.

56. ФОСы для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются в техникуме. ФОСы по практической составляющей ПМ разрабатываются и согласовываются в техникуме по согласованию с работодателем.

57. По каждой УД и ПМ ОПОП СПО создаются ФОСы, которые включают задания и оценочные материалы ко всем контрольным точкам (формам) промежуточной аттестации, позволяющие оценить знания, умения, уровень общих и профессиональных компетенций.

58. В период проведения промежуточной аттестации оцениваются: соответствие знаний и умений студентов требованиям ФГОС, умения применять теоретические знания в процессе решения практических задач. Поэтому инструментарий оценки должен содержать способы определения состояния компетенции (решение ситуации), критериальную систему измерения степени сформированности компетенции в системе контроля, шкалу оценки и процедуру (технология) оценивания (проблемные и деятельностные технологии, методики проектной деятельности).

59. КИМы направлены на определение образовательного уровня обучающегося, который определяется количественно с использованием балльно-рейтинговой системы, которая принята в техникуме (основание - Положением о рейтинговой системе оценки).

60. КОМы оценивают уровень квалификации. Это оценка соответствия предъявляемых компетенций квалификационным требованиям, которая выносится квалифицированными экспертами (работодателями).

61. Объектами оценки на экзамене квалификационном могут выступать: продукт практической деятельности, критерий – эталон качества; процесс практической деятельности, критерий – соответствие усвоенных алгоритмов заданным. Поэтапный контроль выполнения задания – объём профессионально- значимой информации.

62. Промежуточная аттестация и консультации по подготовке к ней проводятся по утвержденному директором техникума расписанию, которое доводится до сведения студентов, преподавателей и мастеров производственного обучения не позднее, чем за 10 дней до начала аттестации. При составлении расписания проведения промежуточной аттестации предусматривается: длительность перерыва между аттестацией с учетом объема и сложности УД или ПМ, но не менее двух дней.

63. Промежуточная аттестация в форме экзамена или экзамена квалификационного проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей УД, МДК, УП, ПП.

64. Оценивание качества освоения учебных дисциплин общеобразовательного цикла ОПОП СПО в процессе промежуточной аттестации включает в себя обязательные экзамены по русскому языку, математике и одной из профильных дисциплин

общеобразовательного цикла. По русскому языку и математике экзамены проводятся в письменной форме, по профильной дисциплине – в устной.

65. Подготовка и проведение зачета или дифференцированного зачета по УД или МДК:

- условия, процедура подготовки и проведения зачета или дифференцированного зачета самостоятельно разрабатываются преподавателем или мастером производственного обучения. Материалы для проведения дифференцированного зачета рассматриваются на заседании предметной цикловой комиссии и утверждаются заместителем директора по учебной работе;

- при проведении промежуточной аттестации учитываются результаты текущего контроля по аудиторным и лабораторно-практическим занятиям, а так же внеаудиторная самостоятельная работа студентов;

- при проведении зачета уровень подготовки обучающегося фиксируется в протоколе и зачетной книжке словом «зачет»; при проведении дифференцированного зачета уровень подготовки студента оценивается в баллах: 5 («отлично»), 4 («хорошо»), 3 («удовлетворительно»), 2 («неудовлетворительно») и фиксируется в протоколе и зачетной книжке;

- аттестация проводится преподавателем.

66. Подготовка к экзамену по УД, МДК или комплексному экзамену по двум или нескольким УД, МДК:

- экзамены проводятся в период экзаменационных сессий или в специально отведенные дни, установленных графиком учебного процесса согласно расписанию экзаменов, которое доводится до сведения студентов, преподавателей не позднее, чем за две недели до начала сессии (экзамена);

- экзаменационные материалы составляются на основе рабочей программы учебной дисциплины (УД, МДК) и охватывают ее (их) наиболее актуальные разделы и темы. Перечень вопросов и практических задач по разделам, темам, выносимым на экзамен, разрабатывается преподавателями УД (МДК), обсуждается на заседаниях предметных цикловых комиссий и утверждается заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала сессии (экзамена). На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составляются экзаменационные билеты, содержание которых до студентов не доводится. Вопросы и практические задачи носят равноценный характер. Формулировки вопросов должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. Могут быть применены тестовые задания;

- форма проведения экзамена по УД, МДК (устная, письменная или смешанная) устанавливается программой промежуточной аттестации ОПОП СПО в начале соответствующего семестра и доводится до сведения студентов;

- к началу экзамена должны быть подготовлены следующие документы: экзаменационные билеты (экзаменационные материалы), наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы и образцы техники, разрешенные к использованию на экзамене, оценочный инструментарий, экзаменационная ведомость;

- экзамен принимается комиссией, в состав которой входит директор (заместитель директора по учебной работе, или заведующий учебной частью, или заведующий отделением), преподаватель, который вел учебные занятия по данной дисциплине (МДК) в экзаменуемой группе и ассистент из числа педагогических работников техникума. На сдачу устного экзамена предусматривается не более одной трети академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена - не более трех часов на учебную группу. Комплексный экзамен по двум или нескольким дисциплинам (МДК) принимается, как правило, теми преподавателями, которые вели занятия по этим дисциплинам в экзаменуемой группе и представители администрации техникума. На сдачу устного экзамена предусматривается не более половины академического часа на каждого студента, на сдачу письменного экзамена - не более трех часов на учебную группу;

- при проведении промежуточной аттестации помимо результатов, полученных в ходе экзамена, учитываются результаты текущего контроля по аудиторным и лабораторно-практическим занятиям, а так же внеаудиторная самостоятельная работа студентов;

- уровень подготовки студента оценивается в балльно-рейтинговой системе и переводится в традиционную: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). При использовании критериальных систем оценивания полученные на экзамене баллы переводятся в традиционную пятибалльную систему на основании утвержденной шкалы перевода. Оценка заносится преподавателем в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительно) и в зачетную книжку (за исключением неудовлетворительной).

67. Подготовка к экзамену квалификационному:

- экзамены квалификационные проводятся в период экзаменационных сессий или в специально отведенные дни, установленных графиком учебного процесса согласно утверждаемого директором техникума расписания экзаменов, которое доводится до сведения студентов, преподавателей и мастеров производственного обучения не позднее, чем за две недели до начала сессии (экзамена квалификационного).

-содержание экзамена квалификационного разрабатывается соответствующей предметно-цикловой комиссией и утверждается заместителем директора по учебной работе с обязательным согласованием представителями работодателей.

-экзамен квалификационный принимает экзаменационная комиссия в составе представителей техникума (администрация, преподаватели или мастера производственного обучения соответствующего профессионального модуля) и работодателей. Председателем экзаменационной комиссии является представитель работодателя.

-в экзаменационной ведомости фиксируется решение: *«вид профессиональной деятельности освоен / не освоен»*. В протоколе выставляется оценка за экзамен «5», «4», «3» или «2» и решение аттестационной комиссии о присвоении/неприсвоении квалификации. На основании протокола экзамена формируется приказ об утверждении присвоенных квалификаций и выдаче соответствующего документа (свидетельства о присвоении квалификации).

68. По завершении всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому студент получил неудовлетворительную оценку. С целью повышения оценки допускается повторная сдача экзамена. Условия передачи и повторной сдачи экзамена определяются учебной частью техникума.

VI. ПЕРЕВОД НА СЛЕДУЮЩИЙ КУРС, ДОСРОЧНЫЙ ВЫПУСК И ОТЧИСЛЕНИЕ СТУДЕНТОВ

69. Перевод студентов на следующий курс осуществляется по положительным результатам (зачёт, оценки «3», «4», «5») усвоения УД и освоения ПМ, полученным на промежуточной аттестации или текущей, если УД или ПМ не завершились на данном курсе. Студент, завершивший учебную программу данного курса не должен иметь академических задолженностей по УД или ПМ.

70. Студент, имеющий до 3-х академических задолженностей по УД и ПМ, по решению педагогического совета может быть переведён на следующий курс условно, если он сдаёт все задолженности в течение сентября месяца нового учебного года.

71. Студенту, имеющему более 3-х задолженностей по УД и ПМ, по причине болезни, требующей длительного лечения (при наличии медицинской справки), может быть предоставлен академический отпуск и возможность повторного обучения на данном курсе.

72. По решению педагогического совета техникума как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана отчисляются студенты:

а) получившие по результатам промежуточной аттестации в текущем учебном году неудовлетворительные оценки по трем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной практике, производственной практике, профессиональном модуле;

б) получившие неудовлетворительную оценку при повторной передаче экзамена;

в) не ликвидировавшие академическую задолженность до конца установленного им срока;

г) не прошедшие учебную, производственную, преддипломную практики.

73. Досрочный выпуск студентов осуществляется в соответствии с регламентирующими документами Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.