

Министерство общего и профессионального образования Свердловской области  
государственное бюджетное образовательное учреждение  
среднего профессионального образования  
Свердловской области  
«Верхнетуринский механический техникум»

Рассмотрено  
на заседании Совета техникума:  
Протокол № 2 от 16.12 2013 г.  
Председатель совета техникума  
И.Г. Кочнева Кочнева И.Г.



Утверждаю:  
Директор ГБОУ СПО СО «ВТМТ»  
Т.Ю. Панькова  
«17» \_\_\_\_\_ 2013 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о филиале техникума**

2013г.

Виза согласования документа:

Согласовано  
с профсоюзным комитетом

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2013г

Протокол № \_\_\_\_\_

Председатель \_\_\_\_\_ Шумкова Л.В.

Разработчик:

Е.Л.Бадьина, и.о.руководителя филиала ГБОУ СПО СО «ВТМТ»

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании» РФ от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 № 543, Уставом государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Верхнетурунский механический техникум» (далее – техникум).

Учредитель и собственник имущества – Свердловская область. Функции и полномочия учредителя осуществляет Министерство общего и профессионального образования Свердловской области (далее – Учредитель).

2. Филиал государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Верхнетурунский механический техникум», расположенный в городе Верхотурье Свердловской области (далее - филиал) - это обособленное подразделение государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования Свердловской области «Верхнетурунский механический техникум " (далее –техникум), расположенное вне места его нахождения.

Юридический адрес филиала: 624380, Свердловская область, г.Верхотурье, ул.Ханкевича, 2а.

Деятельность филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом техникума и настоящим Положением.

3. Филиал не является юридическим лицом. Филиал может осуществлять по доверенности техникума полностью или частично полномочия юридического лица.

## **II. СОЗДАНИЕ, РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА.**

### **СТРУКТУРА ФИЛИАЛА**

4. Филиал создается, переименовывается и ликвидируется учредителем техникума - Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

5. Создание филиала для ведения образовательной деятельности осуществляется при наличии учебно-материальной базы, кадрового состава, информационного и социально-бытового обеспечения образовательного процесса, соответствующего требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям среднего профессионального образования.

6. Местонахождение филиала, реквизиты распорядительного документа учредителя о создании, реорганизации вносятся в Устав техникума в установленном порядке.

7. Филиал может иметь в своей структуре отделения, подготовительные курсы и другие подразделения. Необходимость создания, реорганизации или ликвидации структурных подразделений филиала должна быть обоснована и согласована с техникумом.

8. Создание, реорганизация и ликвидация структурных подразделений филиала оформляется приказами директора техникума.

### **III. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ**

9. Управление филиалом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом техникума.

10. Непосредственное управление филиалом осуществляет руководитель филиала, назначаемый приказом директора техникума из числа лиц, имеющих, опыт учебно-методической и организационной работы в образовательном учреждении среднего профессионального образования.

Руководитель филиала подчиняется директору техникума

Общее руководство филиалом осуществляет директор техникума.

Техникум оказывает методическую помощь филиалу.

11. Руководитель филиала осуществляет свою деятельность от имени филиала в соответствии с законодательством Российской Федерации по доверенности, выданной от имени техникума, за подписью директора техникума или иного лица, уполномоченного на это его учредительными документами, с приложением печати техникума.

12. Руководитель Филиала в рамках полномочий, предоставленных доверенностью директора техникума:

- обеспечивает функционирование филиала;
- представляет филиал в отношениях с органами законодательной и исполнительной власти, юридическими и физическими лицами;
- несет персональную и полную материальную ответственность за результаты деятельности филиала перед техникумом;
- издает приказы, распоряжения, обязательные для выполнения всеми работниками и обучающимися в филиале;
- представляет на утверждение директору техникума проект штатного расписания, тарификационные списки, учебно-методическую и нормативную документацию, необходимую для функционирования филиала;
- предоставляет отчет о деятельности филиала в техникум и отчитывается на

заседании Совета техникума о деятельности филиала.

#### **IV. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА**

13. Основными задачами филиала являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном, нравственном и физическом развитии посредством получения среднего профессионального образования;
- удовлетворение потребностей общества в специалистах со средним профессиональным образованием;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества.

14. Филиал, осуществляющий образовательную деятельность, может реализовывать одну или несколько образовательных программ в частичном или полном объеме по различным формам получения образования и уровням образования при наличии соответствующей лицензии.

15. Филиал проходит лицензирование и государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом «Об образовании» РФ.

16. Организацию приема в филиал осуществляет приемная комиссия техникума в порядке, определяемом ежегодными правилами приема в техникум.

Зачисление в состав студентов филиала осуществляется приказом директора техникума.

17. Величина и структура приема обучающихся на обучение в Филиале за счет средств бюджета определяются техникумом в рамках государственного задания и ежегодно устанавливаются учреждению Министерством общего и профессионального образования Свердловской области.

18. Сверх государственного задания филиал вправе осуществлять подготовку специалистов по договорам, заключаемым техникумом с физическими и (или) юридическими лицами, с оплатой ими стоимости обучения. При этом общая численность обучающихся в филиале не должна превышать предельную численность контингента, установленную ему лицензией на право ведения образовательной деятельности.

19. В документах о среднем профессиональном образовании (Диплом о среднем профессиональном образовании, академическая справка) наименование филиала не указывается.

20. Филиал в срок, определенный техникумом, предоставляет директору бухгалтерский отчет об использовании бюджетных и внебюджетных средств и другую установленную отчетность.

21. Филиал может иметь штамп, бланк со своим наименованием.

#### **V. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ФИЛИАЛА**

22. Должностные лица несут установленную законодательством Российской Федерации дисциплинарную, материальную, административную и уголовную ответственность за искажение государственной отчетности.

23. Контроль за соблюдением финансово-хозяйственной дисциплины филиалом осуществляется техникумом..

#### **VI. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА**

24. Деятельность филиала регламентируется следующими видами локальных нормативных актов: локальные нормативные акты техникума и приказы, распоряжения издаваемые руководителем филиала и не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу и локальным нормативным актам техникума.

#### **VII. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА**

25. Филиалу в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с настоящим Положением техникумом может быть передано имущество, являющееся собственностью Свердловской области.

26. В отношении переданного имущества филиал обязан:

- эффективно использовать переданное имущество;
- обеспечивать сохранность и использование переданного имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния переданного имущества, не связанного с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять текущий ремонт переданного имущества.

27. Имущество, переданное филиалу, может быть изъято как полностью, так и частично в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации

28. Филиал вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления

платных образовательных услуг, предусмотренных законодательством РФ в сфере образования, а именно:

- по подготовке специалистов по основным образовательным программам среднего профессионального образования сверх финансируемых за счет средств бюджета государственных заданий (контрольных цифр) в пределах, установленных лицензией;

- по обучению по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и дисциплин, репетиторство;

- по переподготовке, профессиональной подготовке, повышению квалификации специалистов;

- по подготовке к поступлению в техникум.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств областного бюджета.

Размер оплаты за получение платных образовательных услуг устанавливается директором техникума в соответствии с утвержденной сметой расходов.

29. Виды деятельности, на которые необходимо получение лицензии, осуществляются после получения соответствующей лицензии.

30. Финансовое обеспечение деятельности филиала, связанной с реализацией основных профессиональных образовательных программ осуществляет Учредитель в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

## **VIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ**

31. Изменения и дополнения вносятся в Положение по решению техникума в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

32. Изменения и дополнения в Положение вступают в силу с момента их утверждения директором техникума.